

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI**  
**FACOLTÀ DI ECONOMIA**  
**CONSIGLIO DELLA FACOLTÀ**

**Verbale n. 6 – a.a. 2009/2010**

**Adunanza del 21 aprile 2010**

Il giorno 21 del mese di aprile dell'anno 2010 alle ore 15.00, presso l'aula Master della sede di Serra Secca, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio della Facoltà di Economia, nella seguente composizione:

PROFESSORI ORDINARI	P	AG	A
Angelo ANTOCI	X		
Marco BRESCHI		X	
Carlo DONATO	X		
Federico FERRO-LUZZI		X	
Valerio FICARI	X		
Andrea FRANCO	X		
Lucia GIOVANELLI	X		
Enrico GROSSO	X		
Carlo IBBA	X		
Francesco LIPPI	X		
Francesco MORANDI	X		
Ornella MORO	X		
Lucia POZZI		X	
Marco VANNINI	X		
PROFESSORI ASSOCIATI	X		
Elisabetta ADDIS	X		
Katia CORSI	X		
Monica COSSU	X		
Luca Gabriele DEIDDA	X		
Francesco MANCA	X		
Gavina MANCA	X		
Ludovico MARINO'	X		
Gerardo MARLETTO	X		
Roberto MAZZEI		X	
Andrea NERVI	X		
Edoardo OTRANTO	X		
Dimitri PAOLINI		X	
Gabriele PICCOLI		X	
Marco RUGGIERI	X		
RICERCATORI UNIVERSITARI			
Gianfranco BENELLI		X	
Brunella BRUNDU		X	
Giuseppina CARBONI	X		
Oliviero CARBONI	X		
Giacomo DEL CHIAPPA	X		

Ivan DEMURO	X		
Maria Giovanna GONANO		X	
Daniele PORCHEDDU		X	
Juan De Dios TENA HORRILLO		X	
Alessio TOLA	X		
Alessandro TRUDDA	X		
RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO			
Barbara PES	X		
RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI			
Federico CARBINI			X
Marco DELOGU		X	
Carla PETRETTO			X
Giuseppe PIREDDA			X
Carla PORRU	X		
Andrea SANNIA	X		
Angela SERRA	X		

LEGENDA: P = PRESENTE; AG = ASSENTE GIUSTIFICATO; A = ASSENTE.

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

#### PARTECIPAZIONE RISERVATA A TUTTI GLI AVENTI DIRITTO

- A.1 Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
  - a) verbale del 17 marzo 2010
- A.2 Comunicazioni
- A.3 Pratiche amministrative
  - a) incarichi di collaborazione
  - b) pratiche inventariali
  - c) altre determinazioni
- A.4 Variazioni e storni
  - a) ratifica decreti del Preside
- A.5 Pratiche studenti
  - a) trasferimenti
  - b) passaggi di corso
  - c) recupero studenti decaduti o rinunciatari
  - d) convalida crediti
  - e) pratiche Erasmus
  - f) pratiche stage
  - g) altre determinazioni
- A.6 Programmazione dell'attività didattica per l'a.a. 2009/2010 e per l'a.a. 2010/2011
  - a) comunicazioni
  - b) procedure per l'attribuzione di incarichi di insegnamento
  - c) procedure per l'attribuzione di incarichi per attività didattiche integrative
  - d) convegni e seminari
  - e) altre determinazioni
- A.7 Determinazioni in ordine al Corso di Laurea in "Economia e management del turismo"
  - a) comunicazioni
  - b) procedure per l'attribuzione di incarichi di insegnamento
  - c) procedure per l'attribuzione di incarichi per attività didattiche integrative

- d) convegni e seminari
- e) altre determinazioni
- A.8 Determinazioni in ordine a Master universitari e corsi di perfezionamento
  - a) comunicazioni
  - b) procedure per l'attribuzione di incarichi di insegnamento
  - c) procedure per l'attribuzione di incarichi per attività didattiche integrative
  - d) convegni e seminari
  - e) altre determinazioni
- A.9 Approvazione linee guida per attività convegnistiche e determinazioni conseguenti relative al I trimestre 2010
- A.10 Varie ed eventuali

**PARTECIPAZIONE RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA E SECONDA FASCIA ED AI RICERCATORI**

- B.1 Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
- B.2 Comunicazioni
- B.3 Attività relative a progetti e master: orientamento del Consiglio
- B.4 Varie ed eventuali

**PARTECIPAZIONE RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA E SECONDA FASCIA**

- C.1 Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
- C.2 Comunicazioni
- C.3 Varie ed eventuali

**PARTECIPAZIONE RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA FASCIA**

- D.1 Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
- D.2 Comunicazioni
- D.3 Varie ed eventuali

Esercita le funzioni di Presidente il Preside prof. Enrico Grosso.

Esercita le funzioni di Segretario il prof. Francesco Lippi

Ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento amministrativo-contabile dell'Ateneo, partecipa ai lavori della seduta il rag. Mauro Cubeddu, Responsabile amministrativo, con voto consultivo relativamente alle pratiche di carattere amministrativo-contabile.

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta e procede alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

**PARTECIPAZIONE RISERVATA A TUTTI GLI AVENTI DIRITTO**

<b>A.1 APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI</b>
---

A.1.a) Il Consiglio all'unanimità approva il verbale relativo alla seduta del 17 marzo 2010.

<b>A.2 COMUNICAZIONI</b>
--------------------------

A.2.a) Il Preside informa che in data 25 marzo 2010 è pervenuta comunicazione da parte dell'Ufficio Concorsi riguardante la rideterminazione annuale dei costi degli assegni di ricerca. Il costo standard

di un assegno annuale, per l'anno 2010, è di euro 19.014,00 mentre il costo su fondi propri della struttura può essere determinato, in occasione di ogni singola deliberazione del relativo organo collegiale, in un importo che varia da un minimo di € 19.014,00 ad un massimo di € 22.818,00.

A.2.b) Il Preside informa sull'andamento dei lavori nella nuova sede di Via Muroli. Allo stato attuale risultano quasi completati tutti i lavori di demolizione e rimozione dei materiali di risulta.

A.2.c) Il Preside informa che il CISIA ha fissato per il giorno 9 settembre la data di esecuzione del test di accesso ai corsi di laurea triennali.

A.2.d) Il Preside comunica l'avvenuto accredito di fondi relativi alle pratiche di recupero IVA. Essi saranno oggetto di decreto amministrativo in corso di predisposizione.

A.2.e) Il Preside comunica che sono stati riaperti i termini per il bando riguardante un assegno di ricerca di durata biennale bandito dalla Facoltà nel settore scientifico disciplinare SECS-P/13.

### A.3 PRATICHE AMMINISTRATIVE

A.3.a) Incarichi di collaborazione  
Nulla da deliberare

A.3.b) Pratiche inventariali  
Nulla da deliberare

A.3.c) Altre determinazioni

A.3.c.1) Acquisizione di arredi per aula didattica nel complesso di Corso Angioj. Il Consiglio esamina i risultati dell'ampia indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di n. 132 posti banco, modello LAMM Q3000. Considerate le proposte pervenute, il Consiglio all'unanimità approva l'aggiudicazione provvisoria nei confronti della società Stangoni S.r.l. di Sassari, la cui offerta presenta il prezzo più basso. L'atto di aggiudicazione definitiva verrà adottato previo accertamento della regolarità della Società Stangoni S.r.l. in merito a tutti i requisiti di cui alle vigenti norme in materia di forniture di beni e di servizi. La spesa pari a € 30.761,52 + IVA graverà sul capitolo 2.01.024 - Acquisto mobili e macchine d'ufficio - CDR 00011 "spese di investimento", che presenta la necessaria disponibilità.

A.3.c.2) Modifiche agli artt. 2 e 8 del Regolamento di Facoltà in merito al rimborso spese Lifelong Learning Programme.

Art. 2 comma 2: le parole "*documentate in originale (contratto di affitto e ricevute di pagamento o altri documenti che attestino l'avvenuto versamento)*" sono sostituite con le parole "*corredate da idonea documentazione da cui si evince l'avvenuto versamento*".

Art.8 comma unico – le parole "*lo studente interessato si intende decaduto dal diritto*" sono sostituite con le parole "*la Facoltà, anche sulla base della disponibilità del relativo stanziamento di bilancio, si riserva di valutare l'opportunità di procedere o meno al rimborso*".

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

A.3.c.3) Determinazioni relative all'art. 34 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, finanza e contabilità.

Il Preside propone per l'approvazione del Consiglio il seguente elenco di obbligazioni che, per entità o contenuti, potrebbero essere riservate alla competenza del Consiglio di Facoltà:

- incarichi di docenza e di supporto alla didattica;
- incarichi di collaborazione tecnico-amministrativa;
- stanziamenti destinati a convegni;

- finanziamenti/cofinanziamenti per l'attivazione o il rinnovo di assegni di ricerca;
- finanziamenti/cofinanziamenti di borse di dottorato di ricerca;
- assegnazioni destinate a progetti di ricerca da parte di docenti della Facoltà;
- assegnazioni destinate ad incentivazione del personale docente;
- assegnazioni destinate ad incentivazione del personale tecnico-amministrativo;
- obbligazioni di qualunque natura, di importo superiore a € 15.000,00 al netto di IVA e di eventuali altri oneri dovuti per legge.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

#### A.3.c.4) Erogazioni liberali.

Il Preside sottopone all'approvazione del Consiglio i seguenti contributi, finalizzati alla realizzazione del Convegno "Contratto e Pubblica Amministrazione" da tenersi a Sassari in data 21/05/2010:

Consiglio notarile di Sassari, € 1.000,00 come da lettera del 13/04/2010;

Consiglio dell'Ordine Forense di Sassari, € 700,00 come da lettera del 12/04/2010;

Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Sassari, € 1.000,00 come da delibera della Conferenza di indirizzi -Scuola di Dottorato in Diritto ed economia dei sistemi produttivi, riunione del 15/4/2010.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

### A.4 VARIAZIONI E STORNI

#### A.4.a) Ratifica decreti del Preside

Nulla da deliberare.

### A.5 PRATICHE STUDENTI

#### A.5.a) *Trasferimenti*

Nulla da deliberare.

#### A.5.b) *Passaggi di corso*

Il Consiglio approva le pratiche relative ai seguenti studenti:

GUCCINI ANDREA FRANCESCO, matricola 30010425, iscritto al Corso di laurea in Economia, viene iscritto al terzo anno (quinto anno se part-time) del Corso di Laurea in ECONOMIA AZIENDALE, Classe 17 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale, con la convalida dei seguenti esami: Economia aziendale (10 CFU); Fondamenti di informatica (5 CFU); Statistica (10 CFU); Diritto privato (10 CFU); Storia economica (5 CFU); Ragioneria (10 CFU); Diritto fallimentare (5 CFU tra i crediti liberi). Per il proseguimento degli studi, l'interessato deve attenersi al Regolamento didattico del Corso di Laurea.

#### A.5.c) *Recupero studenti decaduti o rinunciatari*

Nulla da deliberare.

#### A.5.d) *Convalida crediti*

Per crediti liberi all'interno dei corsi di laurea specialistica il Consiglio approva le pratiche relative ai seguenti studenti:

LUCHE CATERINA, iscritta al I anno del Corso di laurea magistrale in Direzione aziendale e consulenza professionale, matricola 30037773, ha svolto attività di stage della durata di 300 ore presso la Direzione Territoriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze sede di Sassari via Carlo Felice n. 29, acquisendo n. 6 CFU a valere come insegnamento libero.

#### *A.5.e) Pratiche Erasmus*

Il Consiglio approva le pratiche relative ai seguenti studenti:

PORCU GIANCARLO, matricola 30032236, si approva il riconoscimento dei seguenti esami, sostenuti nell'ambito del progetto Socrates Erasmus (LLP) 2009/2010 presso l'Università di FH Joanneum (Graz): "Cross-cultural Organizational Behaviour and Management" come esame libero (5 CFU) con la votazione 28/30; "Global Business Ethics" come esame libero (5 CFU) con la votazione 30/30, "International Services Marketing" per "Economia e gestione delle piccole e medie imprese" (5 CFU) con la votazione 28/30, "International Entrepreneurship" per "Strategia e politica aziendale" (5 CFU) con la votazione 28/30, "International Sales and Key Account Management" per "Analisi dei costi per le decisioni" (5 CFU) con la votazione 26/30, "Principals of International Financial Management" per "Economia degli investimenti" (5 CFU) con la votazione 28/30.

MANCA ALESSANDRO, matricola 30018518, si approva il riconoscimento dei seguenti esami, sostenuti nell'ambito del progetto Socrates Erasmus (LLP) 2009/2010 presso l'Università di FH Joanneum (Graz): "Cross-cultural Organizational Behaviour and Management" come esame libero (5 CFU) con la votazione 28/30; "Global Business Ethics" e "International Services Marketing" per "Economia degli intermediari finanziari" (10 CFU) con la votazione 28/30, "International Entrepreneurship" e "International Sales and Key Account Management" per "Programmazione e Controllo" (10 CFU) con la votazione 27/30.

MARRAS MONICA, matricola 30026934, si approva il riconoscimento dei seguenti esami, sostenuti nell'ambito del progetto Socrates Erasmus (LLP) 2009/2010 presso l'Università di FH Joanneum (Graz): "International Entrepreneurship" per "Economia della aziende e amministrazioni pubbliche" (5 CFU) con la votazione 28/30, "Cross-cultural Organizational Behaviour and Management" e "Global Resource Management and Leadership 1 and 2" per "Organizzazione aziendale" (10 CFU) con la votazione 27/30.

ANEDDA FEDERICO, matricola 30028479, si approva il riconoscimento dei seguenti esami, sostenuti nell'ambito del progetto Socrates Erasmus (LLP) 2009/2010 presso l'Università di Pecs, Ungheria: "Banking and Finance" per "Economia degli intermediari finanziari" (10 CFU) con la votazione 28/30; "Business English" come crediti liberi (5 CFU) con la votazione 26/30.

SANNA CHRISTIAN, matricola 30020642, si approva il riconoscimento dei seguenti esami, sostenuti nell'ambito del progetto Socrates Erasmus (LLP) 2009/2010 presso l'Università di Pecs, Ungheria: "Banking and Finance" per "Economia degli intermediari finanziari" (10 CFU) con la votazione 28/30; "Business English" per "Lingua Inglese" (5 CFU) con la votazione 26/30.

#### *A.5.f) Pratiche stage*

Il Consiglio approva le pratiche relative ai seguenti studenti:

MELE MAURIZIO, matricola 30026183, ha svolto attività di stage della durata di 522 ore presso Marina di Portisco S.p.A., con sede ad Olbia, Località Portisco, acquisendo n. 4 CFU a valere come attività formativa del corso di laurea in Economia e imprese del turismo;

PIRAS PIERA, matricola 30017004, ha svolto attività di stage presso Forship S.p.A. con sede a Vado Ligure (SV), sede dello stage navi della Sardinia Ferries per la tratta Golfo Aranci/Livorno,

acquisendo n. 4 CFU a valere come attività formativa del corso di laurea in Economia e imprese del turismo;

PORCU CARLA, matricola 30011030, ha svolto attività di stage della durata di 450 ore presso la società Vittoria Assicurazioni con sede a Riola Sardo (OR) in via Puccio Carta n. 26, acquisendo n. 9 CFU a valere come attività formativa del corso di laurea in Economia.

#### *A.5.g) Altre determinazioni*

A.5.g.1) Vista la richiesta della studentessa FIORI ANTONELLA, matricola 30009572, a ratifica, si delibera che l'esame di Sistemi informatici di rete (8 CFU) non venga computato nella determinazione della media di partenza in sede di laurea, avvenuta mercoledì 21 aprile 2010.

A.5.g.2) Vista la richiesta della studentessa MURRU ILARIA MARIA GIOVANNA, matricola E100051, a ratifica, si delibera che l'esame di Lingua tedesca (corso avanzato) (5 CFU) non venga computato nella determinazione della media di partenza in sede di laurea, avvenuta martedì 19 aprile 2010.

A.5.g.3) A parziale rettifica della delibera del 20 gennaio 2010, allo studente CANU GIUSEPPE, matricola L200154, non vengono riconosciuti, in quanto erroneamente convalidati, gli esami di: Diritto tributario; Geografia dell'ambiente; Lingua tedesca corso avanzato; Macroeconomia; Teoria e tecnica della qualità; Organizzazione aziendale e Programmazione e controllo; inoltre non vengono riconosciuti in quanto convalidati due volte, gli esami di Sistemi di gestione delle risorse e dell'ambiente e Statistica.

A.5.g.4) A parziale rettifica della delibera del 20 gennaio 2010, alla studentessa NICOLAI ANNA GIOVANNA, matricola 30012891 viene riconosciuto come sostenuto l'esame di Sistemi integrati della qualità per Sistemi di gestione delle risorse e dell'ambiente (6 CFU) invece di Risorse e ambiente.

A.5.g.5) A parziale rettifica della delibera del 16 aprile 2009, la studentessa PALUMBO ELENA, matricola 30029648 viene iscritta al secondo anno (secondo se part-time) del corso di Laurea in Economia e management, classe L-33 Scienze Economiche, curriculum Economia.

A.5.g.6) A parziale integrazione della delibera del 20 gennaio 2010, allo studente MASIA GIOVANNI MARCO, matricola 30029041 viene riconosciuto anche l'esame di Statistica (9 CFU tra i crediti obbligatori + 1 CFU tra i crediti liberi), in quanto sostenuto.

A.5.g.7) A parziale integrazione della delibera del 20 gennaio 2010, alla studentessa PALMAS DANIELA, matricola 30030163 viene riconosciuto anche l'esame di Matematica generale (12 CFU), in quanto sostenuto.

A.5.g.8) A parziale rettifica della delibera del 24 febbraio 2010, allo studente SCANU FABRIZIO, matricola 30037633 viene riconosciuto l'esame di Diritto privato (9 CFU).

A.5.g.9) A parziale rettifica della delibera del 20 gennaio 2010, lo studente BECCIU SEBASTIAN, matricola 30010055, iscritto al Corso di laurea in Economia aziendale, viene iscritto al terzo anno (quinto anno se part-time) del Corso di Laurea in ECONOMIA, Classe 28 - Classe delle lauree in Scienze economiche, con la convalida dei seguenti esami: Storia economica (5 CFU); Diritto privato (10 CFU); Diritto pubblico (5 CFU); Diritto commerciale (10 CFU); Diritto dei trasporti e logistica (5 CFU tra i crediti liberi); Lingua inglese (5 CFU); Lingua spagnola (5 CFU); Principi di economia (10 CFU); Macroeconomia (10 CFU); Economia aziendale (10 CFU); Economia e gestione delle imprese (10 CFU); Ragioneria (10 CFU); Statistica (10 CFU); Geografia economica (5 CFU); Economia industriale (5 CFU). Per il proseguimento degli studi, l'interessato deve attenersi al Regolamento didattico del Corso di Laurea.

A.5.g.10) A parziale rettifica ed integrazione della delibera del 16 dicembre 2009, alla studentessa ARCADU ANNA MARIA, matricola 30015894, non vengono riconosciuti, in quanto convalidati

due volte, gli esami di Risorse e ambiente, Statistica e Teoria e tecnica della qualità, mentre viene riconosciuto come sostenuto l'esame di Sistemi integrati della qualità per Sistemi di gestione delle risorse e dell'ambiente (6 CFU) invece di Risorse e ambiente.

A.5.g.11) A parziale rettifica della delibera del 16 dicembre 2009, allo studente ARMINU SERGIO, matricola 30029668 viene riconosciuto l'esame di Lingua inglese (non Lingua inglese II) per Inglese per l'economia – idoneità (3 CFU tra i crediti obbligatori) + Lingua inglese (2 CFU tra i crediti liberi).

A.5.g.12) A parziale integrazione della delibera del 20 gennaio 2010, alla studentessa DENANNI VIRGINIA, matricola 30019400 vengono riconosciuti, in quanto sostenuti, anche gli esami di Fondamenti di informatica (6 CFU) e Teoria e tecnica della qualità per Tecnologia e qualità (5 CFU) da integrare.

A.5.g.13) A parziale rettifica della delibera del 16 dicembre 2009, la studentessa CABRAS PAOLA, matricola 30029155, iscritta al Corso di laurea in Economia e imprese del turismo, viene iscritta al secondo anno (secondo anno se part-time) del Corso di Laurea in ECONOMIA E MANAGEMENT DEL TURISMO, Classe L-18 delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale, con la convalida dei seguenti esami: Diritto privato (9 CFU tra i crediti obbligatori e 1 CFU tra i crediti liberi); Principi di economia (12 CFU); Matematica generale (12 CFU); Lingua inglese per Inglese per il turismo – idoneità (6 CFU) Per il proseguimento degli studi, l'interessata deve attenersi al Regolamento didattico del Corso di Laurea.

A.5.g.14) A parziale rettifica della delibera del 20 gennaio 2010, la studentessa AMBROSIO MARIA CHIARA, matricola 30025876, iscritta al Corso di laurea in Economia e imprese del turismo, viene iscritta al secondo anno (secondo anno se part-time) del Corso di Laurea in ECONOMIA E MANAGEMENT, Classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, curriculum in Management, con la convalida dei seguenti esami: Statistica (9 CFU tra i crediti obbligatori e 1 CFU tra i crediti liberi); Lingua inglese per Inglese per l'economia – idoneità (3 CFU tra i crediti obbligatori) + Lingua inglese (2 CFU tra i crediti liberi); Economia aziendale (12 CFU); Principi di economia per Microeconomia (10 CFU), da integrare. Per il proseguimento degli studi, l'interessata deve attenersi al Regolamento didattico del Corso di Laurea.

A.5.g.15) Vista la richiesta dell'interessata e sentita la segreteria studenti ed i docenti interessati, poiché alla studentessa COSSO GABRIELA matricola 30005263, con delibera del 20 gennaio 2010 è stato concesso il passaggio di corso, cui ha rinunciato, rimanendo, pertanto iscritta al Corso di laurea in Economia aziendale, e tra l'emanazione della delibera e la rinuncia al passaggio ha sostenuto e registrato gli esami di Matematica generale (12 CFU) e Microeconomia (integrazione) (2 CFU), tenuto conto del maggior programma studiato si riconoscono come esami sostenuti in alternativa allo stage gli esami di Matematica generale (integrazione) (2 CFU) e Microeconomia (integrazione) (2 CFU). Per il proseguimento degli studi, l'interessata deve attenersi al Regolamento didattico del Corso di Laurea.

A.5.g.16) A parziale rettifica della delibera del 20 gennaio 2010, allo studente SIAS GIANCARLO, matricola E200076 viene riconosciuto, come sostenuto, l'esame di Diritto dei trasporti (1 CFU tra i crediti liberi) e non 6 CFU.

A.5.g.17) A parziale integrazione della delibera del 16 dicembre 2009, alla studentessa D'AURIA FEDERICA, matricola 30031756 viene riconosciuto, in quanto sostenuto, anche l'esame di Matematica generale (12 CFU).

A.5.g.18) A parziale integrazione e rettifica della delibera del 16 dicembre 2009, alla studentessa MOLINO ELISABETTA, matricola 30001202 vengono riconosciuti gli esami di Lingua tedesca I (6 CFU tra i crediti liberi), invece di Lingua tedesca; Diritto regionale e dell'ambiente (6 CFU tra i crediti liberi) invece di Diritto regionale dell'ambiente e del turismo; inoltre viene convalidato, in quanto sostenuto, anche l'esame di Geografia economica (6 CFU tra i crediti liberi).

A.5.g.19) A parziale integrazione e rettifica della delibera del 16 dicembre 2009, alla studentessa SIDDI NICOLETTA, matricola 30002577 viene riconosciuto, in quanto sostenuto l'esame di Lingua tedesca (corso avanzato) (6 CFU tra i crediti liberi); viene riconosciuto l'esame di Lingua inglese I per Inglese per il turismo – idoneità (6 CFU) invece di Lingua inglese, sempre previa verifica da parte della segreteria studenti dell'effettiva registrazione dell'esame.

A.5.g.20) A parziale rettifica della delibera del 16 dicembre 2009, alla studentessa FAEDDA SARA, matricola 30025539 non viene riconosciuto, in quanto non sostenuto l'esame di Statistica.

A.5.g.21) A parziale integrazione e rettifica della delibera del 20 gennaio 2010 la studentessa MANINCHEDDA DANIELA, matricola 30030516, viene iscritta al secondo anno (secondo anno se part-time) del corso di laurea in ECONOMIA E MANAGEMENT, Classe L-33 Scienze economiche, curriculum Economia con la convalida dei seguenti esami: Matematica generale (12 CFU); Principi di economia per Microeconomia (12 CFU); Statistica (9 CFU tra i crediti obbligatori + 1 CFU tra i crediti liberi). Per il proseguimento degli studi, l'interessata deve attenersi al Regolamento didattico del Corso di laurea.

A.6 PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA PER L'A.A. 2009/2010 e per L'A.A. 2010/2011
--

A.6.a) Comunicazioni  
Nulla da comunicare.

A.6.b) Procedure per l'attribuzione di incarichi di insegnamento  
Il Preside illustra la necessità di procedere all'affidamento dei corsi seguenti per il secondo semestre:

- Matematica attuariale (SECS-S/06 – 6CFU), come insegnamento libero di tutti i corsi di laurea. proponendo per tale incarico, da eseguirsi a titolo gratuito, il Prof. Alessandro Trudda. Considerata la disponibilità del Prof. Trudda, il Consiglio all'unanimità approva.

A.6.c) Procedure per l'attribuzione di incarichi per attività didattiche integrative  
Nulla da deliberare.

A.6.d) Convegni e seminari  
Nulla da deliberare.

A.6.e) Altre determinazioni

A.6.e.1) Il Preside illustra alcune proposte elaborate dalla commissione didattica, riguardanti una diversa attribuzione dei punteggi della laurea triennale. In particolare, il Preside sottolinea che il numero di punti legati al curriculum dello studente è molto elevato e che ciò porta come conseguenza un notevole appiattimento delle votazioni verso il basso. Inoltre il curriculum dello studente trova già considerazione nella media ponderata di partenza. Dopo ampio dibattito il Consiglio, all'unanimità, decide di riportare la discussione all'interno della commissione, raccomandando di limitare il lavoro alle lauree di nuovo ordinamento (DM 270) che implicano un diverso valore in CFU (3 in luogo di 1) e con decorso a partire dal mese di luglio 2011.

A.6.e.2) Il Preside illustra la proposta della Prof.ssa Lucia Giovanelli, docente dell'insegnamento di Economia Aziendale, di nominare la Dott.ssa Nicoletta Fadda quale cultore della materia per il settore SECS-P/07 – Economia Aziendale. Valutato positivamente il Curriculum Vitae allegato alla proposta, il Consiglio all'unanimità approva.

A.6.e.3) Il Preside illustra la necessità di approvare il calendario didattico dell'a.a. 2010/2011, anche in relazione alla necessità di verificare le concrete possibilità di spostamento presso le sedi di Viale

Angioj e Piandanna di tutte le lezioni (triennali e magistrali) erogate dalla Facoltà. In particolare il calendario proposto ha la seguente struttura:

Primo semestre:

- TEST: 9 settembre
- Corsi zero: 13-18 settembre (incluso il test finale)
- Lezioni: 20 settembre 2010 - 21 gennaio 2011, con pausa per festività natalizie dal 23 dicembre al 9 gennaio;
- Sessione d'esame invernale (2 appelli): 24 gennaio - 25 febbraio 2011.

Secondo semestre:

- Lezioni: 28 febbraio 2011 – 10 giugno 2011;
- Sessione d'esame estiva (2 appelli): 13 giugno - 15 luglio 2011;
- Sessione d'esame di recupero (1 appello): 5-16 settembre 2011.

Il Consiglio, dopo ampio dibattito, approva a maggioranza il calendario didattico dell'a.a. 2010/2011. Esprimono voto contrario i consiglieri:

Lippi, Addis, Marletto.

Si astengono i consiglieri:

Corsi, Otranto, Serra, Sannia, Pes, Vannini.

A.7 DETERMINAZIONI IN ORDINE AL CORSO DI LAUREA IN "ECONOMIA E MANAGEMENT DEL TURISMO"
---

A.7.a) Comunicazioni

Nulla da comunicare.

A.7.b) Procedure per l'attribuzione di incarichi di insegnamento

Nulla da deliberare.

A.7.c) Procedure per l'attribuzione di incarichi per attività didattiche integrative

Nulla da deliberare.

A.7.d) Convegni e seminari

Nulla da deliberare.

A.7.e) Altre determinazioni

A.7.e.1) Il Preside sottopone al Consiglio, a ratifica, la concessione di un contributo per l'organizzazione presso la sede di Olbia di un incontro di presentazione dell'A.L.E.O. (Associazione Laureati Economia Olbia), tenutasi in data 19 aprile 2010. La spesa, per un importo massimo di € 1.000,00 graverà sul capitolo 1.05.026 - che presenta la necessaria disponibilità -, in cui confluiscono i finanziamenti messi a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna, dalla Provincia di Olbia-Tempio e dal Comune di Olbia per il funzionamento dei Corsi di laurea attivati presso la sede di Olbia.

Il Consiglio, all'unanimità, approva a ratifica.

A.7.e.2) Su richiesta del Prof. Morandi, il Preside illustra la necessità di affidare alla Società SPS S.r.l. una serie di servizi organizzativi e di supporto relativi al Convegno internazionale "XXXIV Jornadas Latinoamericanas del Derecho Aereonautico y Espacial", che si terrà presso la sede di Olbia nei giorni dal 3 al 7 maggio 2010. La spesa, pari ad € 3.900,00 +IVA risulta già coperta dall'impegno di spesa n. 685/2009 registrato sulla base della delibera del Consiglio di Facoltà assunta nella riunione del 13 maggio 2009.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

A.7.e.3) Il Preside illustra i risultati dell'indagine conoscitiva relativa alla necessità di attivare presso la sede di Olbia alcuni assegni di ricerca, finanziati totalmente o in parte dalla Facoltà. Il Consiglio, dopo ampio dibattito, non ritiene di procedere al bando e da mandato al Preside per completare l'istruttoria tenendo conto anche delle necessità della sede di Sassari.

<b>A.8 DETERMINAZIONI IN ORDINE A MASTER UNIVERSITARI E CORSI DI PERFEZIONAMENTO</b>
--

**A.8.a) Comunicazioni**

Il Preside illustra che sono pervenuti i decreti istitutivi dei master denominati MIB60 e FBI. A breve, i docenti promotori dei master saranno convocati al fine di coordinare al meglio tutte le conseguenti attività.

**A.8.b) Procedure per l'attribuzione di incarichi di insegnamento**

Il Preside illustra, su richiesta del Prof. Morandi, la necessità di procedere a parziale rettifica della delibera assunta dal Consiglio nella seduta del 24 febbraio 2010, riguardante il conferimento di incarichi di docenza per i corsi del master universitario denominato SeaMaster, come di seguito specificato:

- in relazione alla lezione sull'argomento "La disciplina dei porti " tenuta dal dott. Alfredo Angrisano, sulla base della disponibilità dell'interessato, il relativo incarico di docenza è da intendersi conferito a titolo gratuito;
- viene soppressa la lezione "L'organizzazione dei porti" - modulo Politica dei trasporti, che avrebbe dovuto tenere il Dott. Luca Sisto.

In relazione al SeaMaster, su proposta del Prof. Morandi, il Preside segnala la necessità di procedere alle deliberazioni riferite al conferimento diretto di incarichi di docenza, secondo quanto previsto dal D.R. n. 418 del 08/02/10 per i seguenti corsi che verranno erogati prossimamente nell'ambito del suddetto Master:

<i>MODULO</i>	<i>CFU / ORE</i>	<i>ARGOMENTO</i>	<i>DOCENTE</i>
Diritto della navigazione	0,5 / 4	Charterparties	Avv. Giuseppe Loffreda affidamento diretto per elevata professionalità
Diritto della Navigazione	0,5 / 4	Contratti di finanziamento	Avv. Mario Di Giulio affidamento diretto per elevata professionalità
Economia dei trasporti	0,5 / 4	Economia dei trasporti marittimi in Sardegna	Prof. Carlo Marcetti Affidamento diretto docente altro Ateneo incarico a titolo gratuito
L'azienda marittima	0,5 / 4	Valutazione degli investimenti e delle opportunità di finanziamento	Prof. Alessandro Trudda affidamento diretto docente interno
L'azienda marittima	0,5 / 4	L'organizzazione della nautica da diporto	Prof. Francesco Morandi affidamento diretto docente interno
L'azienda marittima	1 / 8	Organizzazione dei porti,	Prof. Francesco

		servizi nautici e cantieristica	Morandi affidamento diretto docente interno
Diritto della navigazione	1 / 8	Lavoro nautico	Avv. Alessandra Giordano affidamento diretto per elevata professionalità
L'azienda marittima	1 / 8	Gestione commerciale della flotta - Trasporto merci	Massimo Mura - Moby affidamento diretto per elevata professionalità
L'azienda marittima	1 / 6	Charter	Dott. Cristiano Mattei affidamento diretto per elevata professionalità
L'azienda marittima	1 / 6	Servizi tecnico-nautici	Dott. Matteo Marconi affidamento diretto per elevata professionalità
L'azienda marittima	0,5 / 2	Gestione tecnica della flotta	Dott. Esposito – GNV affidamento diretto per elevata professionalità
L'azienda marittima	0,5 / 2	Revenue management (e flotta multimediale)	Dott. Beatini – GNV affidamento diretto per elevata professionalità
L'azienda marittima	0,5 / 2	Management dello shipping	Dott. Ariodante Valeri – GNV affidamento diretto per elevata professionalità incarico a titolo gratuito
L'azienda marittima	1 / 12	Brainstorming	Dott. Luca Sisto affidamento diretto per elevata professionalità

Il compenso orario proposto è di euro 100,00 + oneri a carico amministrazione. La spesa graverà sul capitolo 1.05.065 (spese per il funzionamento dei corsi di perfezionamento – SeaMaster), che presenta la necessaria disponibilità.

Il Consiglio, all'unanimità approva.

A.8.c) Procedure per l'attribuzione di incarichi per attività didattiche integrative

Nulla da deliberare.

A.8.d) Convegni e seminari

Nulla da deliberare.

A.8.e) Altre determinazioni

A.8.e.1) Il Preside illustra la situazione relativa alla seconda edizione del Corso di formazione per la preparazione all'esame di Stato di dottore commercialista, da svolgersi presso la sede di Olbia. In particolare, alla data attuale, risultano iscritti n. 18 allievi; in base a tale situazione si rende necessaria la ridefinizione del piano finanziario riferito al progetto del corso, di cui alla precedente delibera del Consiglio assunta nella riunione del 17/03/2010.

Dopo ampia discussione, il Consiglio approva all'unanimità l'aggiornamento del piano finanziario del corso come da allegato n. 1, che costituisce parte integrante del presente verbale.

A.8.e.2) Su richiesta del Prof. Morandi, direttore del corso, il Preside illustra la necessità di affidare alla Società SPS S.r.l. una serie di attività organizzative e di supporto relative al master di I livello "SEAMaster", con un prolungamento del precedente e similare incarico, fino alla data del 31 ottobre 2010. La spesa, pari ad € 14.500,00 + IVA, graverà sul capitolo 1.05.065 (spese per il funzionamento dei corsi di perfezionamento – SeaMaster), che presenta la necessaria disponibilità. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

A.8.e.3) Su richiesta del Prof. Morandi, Direttore del corso, il Preside illustra la necessità di modificare il dispositivo della delibera adottata dal Consiglio in data 18/11/2009, relativa all'istituzione di 10 borse di studio di importo pari a € 2.500,00 lordi ciascuna. A parziale rettifica, il Preside propone di trasformare le borse di studio in "premi di eccellenza", il cui importo è da assoggettare, sotto il profilo fiscale, all'ex art.67, comma 1, lett. D del TUIR, adeguandone l'importo e rispettando i criteri di priorità della precedente delibera. I suddetti premi di eccellenza saranno assegnati entro la fine del mese di maggio c.a., a giudizio insindacabile di una commissione nominata dalla Facoltà.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta, fissando in € 3.333,34 lordi l'importo di ciascun premio di eccellenza; con una spesa integrativa di € 8.333,40 rispetto all'importo impegnato in seguito alla delibera del Consiglio di Facoltà assunta nella riunione del 18/11/2009 (impegni di spesa n. 665/2009 e n. 666/2009, rispettivamente di € 21.547,11 e di € 3.452,89). Il Consiglio nomina inoltre la Commissione giudicatrice nelle persone dei professori Morandi, Benelli e Marletto.

La spesa, graverà sul capitolo 1.05.065 (spese per il funzionamento dei corsi di perfezionamento -SeaMaster), che presenta la necessaria disponibilità.

La verbalizzazione della presente delibera è letta ed approvata seduta stante all'unanimità.

A.9 APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER ATTIVITA' CONVEGNISTICHE E DETERMINAZIONI CONSEGUENTI RELATIVE AL I TRIMESTRE 2010
---

Il Preside introduce le linee guida elaborate dal comitato di indirizzo e presenta la lista delle richieste pervenute. Il Consiglio, all'unanimità, approva le linee guida in allegato n. 2, che costituisce parte integrante del presente verbale.

A seguire, il Consiglio approva all'unanimità le seguenti richieste di contributo:

- a) Manca Gavina - Convegno nazionale - "La certificazione ambientale per lo sviluppo sostenibile del territorio", contributo di € 3.000,00;
- b) Nervi Andrea - Convegno di altro tipo - "Il contratto e la pubblica amministrazione", contributo attraverso l'ordinazione di beni e servizi fino all'importo massimo di € 1.000,00.

I contributi di ai punti (a) e (b) graveranno sul capitolo 1.05.021 - CDR 00012 "attività seminari di supporto alla didattica" -, che presenta la necessaria disponibilità;

- c) Otranto Edoardo - Seminario su Statistiche del turismo a cura di Maria Teresa Santoro;
- d) Del Chiappa Giacomo - Seminario a cura di Cristiana Fiandra, Il mestiere dell'organizzatore professionale: il ruolo del PCO nella meeting industry;
- e) Del Chiappa Giacomo - Seminario a cura di Enrico Jesu, Il marketing di un Centro Congressi: il caso Venice Convention;
- f) Del Chiappa Giacomo - Seminario a cura di Francesco Ungaro, Come misurare l'attrattività di un Paese?: il caso Country Brand Index;
- g) Del Chiappa Giacomo - Seminario a cura di Stefano Dall'Aglio, Fattori critici e strategie per lo sviluppo delle destinazioni turistiche: alcuni casi di successo;

h) Del Chiappa Giacomo - Seminario a cura di Rodolfo Musco, La filiera congressuale: attori e linguaggi.

La spesa per la realizzazione delle attività seminariali di cui ai punti da (c) a (h), riferita a ordinazioni di beni e servizi fino all'importo massimo di € 500,00 per ogni specifico evento, graverà sul capitolo 1.05.026 - che presenta la necessaria disponibilità -, in cui confluiscono i finanziamenti messi a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna, dalla Provincia di Olbia-Tempio e dal Comune di Olbia per il funzionamento dei Corsi di laurea attivati presso la sede di Olbia.

Il Consiglio, all'unanimità, approva a ratifica.

#### A.10 VARIE ED EVENTUALI

A.10.a) Il Preside sottopone al Consiglio nota degli studenti riguardante alcune problematiche emerse nell'ambito della programmazione didattica. Esaminata la nota, il Consiglio delibera quanto segue:

- per quanto riguarda il conflitto tra le date d'esame di alcuni appelli della sessione estiva di dare mandato al Preside affinché risolva tale problema per mezzo di piccole modifiche di calendario concordate tra i docenti;
- per quanto riguarda l'opportunità di utilizzare in modo più ampio il mese di luglio ai fini degli esami, di segnalare ai docenti tramite nota circolare tale possibilità, incoraggiando, ove possibile, l'introduzione di ulteriori appelli d'esame e/o piccoli spostamenti in avanti degli appelli già calendarizzati.

A.10.b) Il Preside comunica che è giunta da parte del Prof. Morandi la richiesta di autorizzare un conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale nei confronti del Prof. Diego Augusto Benitez, in attesa del ricevimento di formale comunicazione di assegnazione di finanziamento riferito al programma Visiting professor 2010, come da delibera del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo assunta nella riunione del 21 aprile 2010. La spesa, pari a € 1.000,00 lordi + oneri a carico dell'amministrazione, graverà sul capitolo 1.05.102 - CDR 00010 "Ricerche giuridiche trasporti / turismo", che presenta la necessaria disponibilità.

### **PARTECIPAZIONE RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA E SECONDA FASCIA ED AI RICERCATORI**

#### B.1 APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI

B.1.a) Il Consiglio all'unanimità approva il verbale relativo alla seduta del 17 marzo 2010.

#### B.2 COMUNICAZIONI

Nulla da comunicare.

#### B.3 ATTIVITA' RELATIVE A MASTER: ORIENTAMENTO DEL CONSIGLIO

La discussione viene rinviata ad una delle prossime sedute.

#### B.4 VARIE ED EVENTUALI

Nulla da deliberare.

## **PARTECIPAZIONE RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA E SECONDA FASCIA**

### **C.1 APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI**

C.1.a) Il Consiglio all'unanimità approva il verbale relativo alla seduta del 17 marzo 2010.

### **C.2 COMUNICAZIONI**

Nulla da comunicare.

### **C.3 VARIE ED EVENTUALI**

C.3.1) Vista la motivata richiesta, il Consiglio autorizza i seguenti docenti a svolgere insegnamenti a titolo gratuito presso altra struttura:

C.3.2) Otranto Edoardo – Associato di Statistica (SECS/S01) - Corso di *Strumenti di Statistica per le Decisioni Aziendali*, presso il Master in Economia Aziendale e Management dell'Università di Pisa (12 ore).

C.3.3) Vista la motivata richiesta del Prof. Gabriele Piccoli e valutata la documentazione fornita, in assenza dell'interessato il Consiglio approva la relazione scientifica e didattica relativa al triennio 2006-2009.

## **PARTECIPAZIONE RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA FASCIA**

### **D.1 APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI**

D.1.a) Il Consiglio all'unanimità approva il verbale relativo alla seduta del 17 marzo 2010.

### **D.2 COMUNICAZIONI**

Nulla da comunicare.

### **D.3 VARIE ED EVENTUALI**

D.3.1) Vista la motivata richiesta, il Consiglio autorizza i seguenti docenti a svolgere insegnamenti a titolo gratuito presso altra struttura:

D.3.2) Giovanelli Lucia – Ordinario di Economia Aziendale (SECS/P07) - Corso di *Organizzazione Aziendale*, presso la Scuola di Specializzazione di Igiene e Medicina Preventiva dell'Università di Sassari.

Esaurita la discussione sull'ordine del giorno e nulla più essendovi da deliberare, la seduta ha termine alle ore 18 e 30 minuti.

Il presente verbale si compone di n. 16 pagine.

IL SEGRETARIO  
(Prof. Francesco Lippi)

IL PRESIDENTE  
(Prof. Enrico Grosso)



**Facoltà di Economia**  
Università degli Studi di Sassari

www.economia.uniss.it



**Dipartimento Struttura SS.GG.**

**Facoltà di Economia**

Loc. Serra Secca - 07100 SASSARI

e-mail: [economia@uniss.it](mailto:economia@uniss.it)

Telefono: 079 28 30 200 - Fax: 079 27 48 96

Codice Fiscale e Partita IVA 00196350904

Sassari, 21 aprile 2010

**Allegato n. 1 al verbale del Consiglio della Facoltà di Economia – riunione del 21 aprile 2010**

Piano di riparto ai sensi dell'art. 59 del Regolamento per l'Amm.ne, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Sassari, riferito all'importo del corrispettivo di euro 18.000,00 (non imponibile IVA art. 10, comma 20 DPR. n. 633/1972) derivante dalla seguente attività: "II edizione Corso di preparazione all'esame di Stato per dottori commercialisti"

(delibera Consiglio di Facoltà 21/4/2010)

descrizione	euro
importo netto della collaborazione	18.000,00
Non imponibile IVA art. 10, comma 20 DPR. n. 633/1972	0,00
<b>Totale</b>	<b>18.000,00</b>
a) Spese € 3.600,00 per servizi così come indicato nel programma del Corso, approvato dal Consiglio della Facoltà di Economia, riunione del 21/4/2010 - servizi esterni (affidamento diretto a SPS S.r.l. come da preventivo di spesa in data 11/3/2010 con una spesa complessiva pari a € 3.600,00)	3.600,00
b) Si richiede la destinazione a questa Struttura della quota di € 720,00 destinata specificatamente al cofinanziamento di n. 1 assegno di ricerca: 5% dell'importo di € 14.400,00 (€ 18.000,00 meno 3.600,00 di cui al precedente punto a come stabilito dall'articolo 59 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità)	720,00
c) Quota destinata all'Amministrazione centrale dell'Università a copertura delle spese di carattere generale 5% dell'importo di € 14.400,00 (€ 18.000,00 meno 3.600,00 di cui al precedente punto a come stabilito dall'articolo 59 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità)	720,00
d) Costo globale da destinare al Dipartimento Struttura Servizi Generali Facoltà di Economia per l'espletamento dell'attività riferita alla convenzione di cui sopra	12.960,00
d) Quota per spese generali della Facoltà di Economia, connesse alla realizzazione dell'attività	0,00
e) Utili	0,00

Il Preside  
(prof. Enrico Grosso)

Alla c.a.  
Egr. Sig.  
Prof. Enrico Grosso  
Preside  
Facoltà di Economia  
Università degli Studi di Sassari  
Loc. Serra Secca  
07100 Sassari

**Oggetto:** offerta economica per servizi didattici e di tutoraggio per il vostro corso di formazione per "la preparazione all'Esame di Stato degli aspiranti Dottori Commercialisti" da tenersi presso il Polo universitario di Olbia tra il maggio e l'ottobre 2010 – 18 iscritti.

Egregio Sig. Preside,

come da vostra gradita richiesta, vi formuliamo il nostro migliore preventivo per le attività indicate in oggetto, come meglio specificate di seguito.

I nostri servizi verranno realizzati da personale specializzato nella progettazione e gestione di attività didattiche, con esperienza pluriennale anche nella realizzazione di attività di tutoraggio.

Il pacchetto "Base" prevede:

**1. Servizi organizzativi e di tutoraggio integrato (160 ore corso + attività back office):**

- supporto per la progettazione didattica del corso, in accordo con la Facoltà di Economia e con il referente scientifico del progetto;
- costruzione pagina web (basic) e caricamento sul sito [www.uniolbia.it](http://www.uniolbia.it);
- supporto per la predisposizione dei documenti di comunicazione e delle domande di iscrizione e pre-iscrizione;
- Supporto logistico per i docenti, cura della comunicazione on site, via telefono e mail, con gli interessati prima e gli iscritti poi;
- Creazione mailing list iscritti e gestione mail dedicata su dominio "uniss";
- raccolta e gestione delle iscrizioni e delle pre iscrizioni e successivo trasferimento dei documenti presso la sede di Sassari;
- tutor a disposizione degli iscritti, dei docenti e del coordinamento scientifico, con operatività garantita nella giornata di lezione, oltre che nelle normali ore di

- apertura della struttura del Polo universitario di Olbia o degli uffici collegati (dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 – 18.00);
- eventuale distribuzione del materiale didattico predisposto dai docenti o dal coordinatore scientifico, **esclusivamente via e-mail**,
  - Assistenza tecnica per la predisposizione del sistema audio video eventualmente necessario per le lezioni;
  - tenuta del registro del docente e registrazione dei partecipanti;
  - supporto operativo per i corsisti (definizione convenzioni con punti ristoro Aeroporto "Olbia Costa Smeralda" ed eventuale supporto per l'individuazione di formule vantaggiose per la fruizione dei servizi alberghieri o per il parcheggio in aeroporto).

Ulteriori servizi e attività potranno essere quotate in corso d'opera, considerando le esigenze che potranno manifestarsi per effetto dell'aumento del numero degli iscritti (il preventivo riguarda la gestione di 18 partecipanti) o di richieste della Facoltà di Economia o del Coordinatore scientifico.

Tutte le attività indicate verranno realizzate dal marzo 2010 all'ottobre 2010.

Il prezzo a Voi riservato per il complesso delle attività indicate è pari a € 3.000,00 (tremila/00) + iva di legge pari a € 600,00 (seicento/00), per un totale, iva inclusa, di € 3.600,00 (tremilaseicento/00), da corrispondersi in 3 rate, secondo le seguenti modalità:

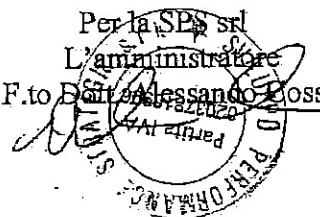
- la prima rata anticipata, pari al 40 % dell'imponibile, entro 10 giorni dall'emissione del buono d'ordine;
- la seconda e la terza rata (saldo), di pari importo, rispettivamente entro il 30/06/2010 e il 30/10/2010.

In caso di accettazione della presente proposta, verrà applicato un ribasso forfetario dell'1% sull'imponibile totale direttamente in fattura.

Ringraziando per averci contattato, rimaniamo a vostra disposizione per qualunque chiarimento.

Olbia, 11 marzo 2010.

Per la SPS srl  
L'amministratore  
F.to Dott. Alessandro Cossu



## **LINEE GUIDA PER FINANZIAMENTO DI CONVEGNI, EVENTI SEMINARIALI E DI STUDIO**

### 1 Oggetto

Le presenti linee guida riguardano il finanziamento di convegni, eventi seminariali ed eventi di studio in genere che vedono direttamente coinvolto nell'organizzazione personale dipendente, docente o tecnico amministrativo, della Facoltà di Economia.

Allo scopo del presente documento vengono più precisamente distinte le seguenti tipologie di iniziative:

- A) Convegni di carattere nazionale o internazionale con partecipazione diretta o indiretta di società scientifiche nazionali o internazionali, dotati di specifico comitato organizzatore, specifico domicilio bancario e di un sistema di rendicontazione analitico;
- B) eventi seminariali, da eseguirsi strettamente nell'ambito dei corsi di studio e nell'interesse principale degli studenti, in presenza del docente del corso;
- C) eventi scientifici o di studio di ogni altro genere.

### 2 Modalità di richiesta

I proponenti delle manifestazioni devono presentare richiesta scritta al Preside, debitamente documentata tramite programma di massima dei lavori (o oggetto dell'iniziativa), sede e data di svolgimento, piano finanziario, entità del contributo richiesto. Per le manifestazioni di tipo A i proponenti devono altresì specificare i componenti del comitato organizzatore e gli estremi del domicilio bancario.

### 3 Modalità di valutazione

Per le richieste di tipo A il Consiglio di Facoltà esamina, con cadenza trimestrale, le richieste pervenute deliberando sulle stesse. Di norma, i singoli contributi concessi non eccedono l'ammontare di Euro 3.000.

Per le richieste di tipo B il Preside dispone l'eventuale accoglimento e l'immediata esecuzione delle stesse, portando a ratifica del Consiglio le iniziative intraprese. Per tale tipologia di richieste, l'intervento della Facoltà si svolge di norma attraverso l'organizzazione del supporto logistico, con diretta ordinazione delle spese di viaggio, vitto e alloggio dei relatori coinvolti.

Per le richieste di tipo C il Consiglio di Facoltà esamina, con cadenza trimestrale, le richieste pervenute deliberando sulle stesse. Per tale tipologia di richieste, l'intervento della Facoltà si svolge di norma attraverso l'organizzazione del supporto logistico, con diretta ordinazione di beni e servizi direttamente riconducibili all'organizzazione dell'evento. Di norma i singoli contributi concessi non eccedono l'ammontare di Euro 1.000.

#### 4 Modalità di erogazione

Per le richieste di tipo A l'erogazione avviene in due momenti distinti: per il 50% all'atto dell'approvazione da parte del Consiglio e per il restante 50% alla presentazione di un rendiconto dettagliato delle spese effettuate. La mancata presentazione del rendiconto comporta, da parte del beneficiario, l'obbligo di restituzione integrale di quanto già erogato all'atto dell'approvazione.

Per le richieste di tipo B e C il Preside dispone direttamente le spese in ragione delle specifiche necessità.